

T.C
GEMLİK KAYMAKAMLIĞI
GEMLİK HİSAR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vاعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

B. Öztürk



GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafillet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Öztürk

Müdür Sunuşu

“Dinlenmemek üzere yola çıkanlar asla yorulmazlar... ” (Mustafa Kemal Atatürk)

21.yüzyılda, bilgi çağında uygar toplumlar arasında yer alabilmenin en önemli şartıdır;nereye, nasıl ve ne kadar zamanda ulaşabileceğini bilmek.

Gemlik Hisar Anadolu Lisesi olarak hedefimizi “muasır medeniyetlerin önünde yer almak” şeklinde belirledik. Bu hedefimize ulaşabilmek için ne gerekiyorsa, ne kadar gerekiyorsa yapmak azmindeyiz. Hedefe ulaşmanın en önemli yolunun bilinçli ve planlı hareket etmek olduğunu biliyoruz. Geleceğimizi garanti altına almak için bugünkü nesilleri en mükemmel, en donanımlı şekilde yetiştirmek zarureti vardır. Onları milli ve manevi değerlerine bağlı, köklerinin mazinin derinliklerinde olduğunun şuurunda olan ve bu şuurla geleceğe emin adımlarla yürüme cesaretini gösteren bireyler olarak hazırlamak için elimiz dengeleni ve daha fazlasını yapmak mükellefiyetimizi en kutsal görev addediyoruz.

Gemlik Hisar Anadolu Lisesi’nin eğitim neferleri olarak her koşulda yılmadan ve azimle yürümek bizim için bir gelenek olmuştur. Bu geleneği devam ettirmekte kararlı olan tüm çalışma arkadaşlarıma sonsuz teşekkür ederim.

Bütün dünya eğitiminin, tüm insanlığın barış ve huzur içinde yaşamasına hizmet etmesini diliyorum.

Cafer KARAMAN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	26
MİSYONUMUZ *	26
VİZYONUMUZ *	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	40
VI. BÖLÜM: İZLEME DEĞERLENDİRME	41

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cafer KARAMAN	Okul Müdürü	Emine ALTIN	Edebiyat Öğretmeni
Şuayb SERDAROĞLU	Okul Müdür Yardımcısı	Elif Yaprak Kaçar	Matematik Öğretmeni
Sinem DÖNER	Okul Aile Birliği Başkanı	Serbülent İLGAR	Felsefe Öğretmeni
Cihan BİTEN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Serpil KORKMAZ	Biyoloji Öğretmeni
		Levent FİNDIKLI	Gönüllü Veli



Gemlik Hisar Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı, Yanda gösterildiği şekilde; Üst Politika Belgeleri İncelemeleri, SP Koordinasyon Ekibi Çalışmaları, İl, İlçe MEM, Stratejik Planları ve Gemlik Hisar Anadolu Lisesi **Durum Analizi Raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri** doğrultusunda hazırlanmıştır

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

1.2 Planlama Süreci

Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımız tarafından merkez ve taşra teşkilatı birimlerine 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Bakanlığımız Genelge ile birlikte MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programını da yayımlamıştır. Hazırlık Programında MEB Stratejik Planlama modelinin kurgusu yapılmış, 2024-2028 stratejik planlama sürecinde Bakanlık, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile okul ve kurumlarda hangi adımların nasıl atılacağı ve takvimin nasıl işleyeceği üzerinde durulmuştur.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı, "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve

Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ile "Kamu İdareleri için Hazırlanacak Stratejik Planlama Kılavuzu'nda" yer alan esaslara göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır. Ayrıca belirtilen kanun ile kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerinin; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılmasının gerekliliği belirtilmiştir. Bu bağlamda Bakanlığımız 2022/21 sayılı genelge ve Stratejik Plan Hazırlık Programı ile 2024-2028 Stratejik Planının yapılmasına ilişkin yol haritası belirlenmiştir.

STRATEJİK PALANLAMA YASAL DAYANAKLARI

DAYANAK	
SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	2019 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Cumhurbaşkanlığı Stratejik Planı
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
8	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
9	Diğer Kaynaklar

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

Okulun Kısa Tanıtımı



OKUL BİNASI							
Birim Adı	Birim Sayısı	Birim Adı	Birim Sayısı	Birim Adı	Birim Sayısı	Birim Adı	Birim Sayısı
Müdür Odası	1	Kız-Erkek Soyunma Odaları	2	Proje Odası	1	Satranç Odası	1
Rehberlik Odası	1	Kantin	1	Çay Ocağı	1	Çok Amaçlı Salon	1
Müdür Yardımcısı Odası	2	Arşiv Odası	1	Toplantı Odası	1	Fotokopi Odası	1
Öğretmenler Odası	1	Fizik Laboratuvarı	1	Zümre Toplantı Odası	3	Okul-Aile Birliği Odası	1
Memur Odası	1	Kimya Laboratuvarı	1	WC Öğrenci	6	Mescit	2
Spor Odası	1	Müzik Sınıfı	2				

OKULUMUZUN TARİHÇESİ VE TANITIMI

Okulumuzda, stratejik plan çalışması 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı itibarı ile başlamıştır. Bu tarihten itibaren çalışmalar sürmektedir. Bu yapılan plan 4. plandır. Stratejik plan çalışmalarına paydaş analizi, GZFT ve PEST analizleri ile başlanmıştır. Çalışmalarımızın yasal çerçevesi oluşturulmuş, memnuniyet anketleri uygulanmıştır. Elde edilen verilere göre okulumuzun öncelikli ihtiyaçları belirlenmiştir. Her çalışma, okul paydaşlarının görüşü alınarak yapılmıştır. İyileştirme ekipleri kurulmuştur. Çalışmalarımız sürmektedir.

A. Tarihsel Gelişim

Gemlik 1390 yılında kurulmuş, Osmanlı İmparatorluğunun ikinci hükümdarı Orhan Bey zamanında Türk topraklarına katılmıştır. Padişah Birinci Murat zamanında, deniz kuvvetlerine savaş gemisi yapan tersanelerin bulunduğu bir yer olması nedeniyle, önce "Gemilik" adını almış, daha sonra bu isim halk dilinde değişikliğe uğrayarak "Gemlik" olarak adlandırılmıştır. Gemlik; Bursa'nın 30 km. kuzey batısında, Marmara denizinin en sakin ve adını verdiği körfezin kıyısında kurulmuştur. İlçe yer kürenin 29.13 derece doğu meridyeni ile 40.12 derece kuzey paraleli üzerinde bulunmakta ve yüz ölçümü 413 km²'dir. Gemlik Körfezini çevreleyen dağların körfeze dönük yamaçları ilçenin arazisini oluşturmaktadır. Dağlarla kıyı arasında sıkışmış bulunan çok sayıda ova bulunmaktadır. Bunların en büyükleri Engürücük ve Gemlik Ovalarıdır. İlçe merkezi Gemlik Ovasının batı ucunda kurulmuştur. İlçenin en yüksek noktası, Katırlı dağları üzerindeki Üçkaya tepesidir. Gemlik, akarsu ve göller açısından zengin bir yer değildir. Karsak Çayı İlçenin en fazla su taşıyan akarsuyudur. Uzunluk yönünden ilçenin en büyük akarsuyu olan Kocadere, Katırlı Dağlarından doğar ve Engürücük Ovasını suladıktan sonra körfeze dökülür. İlçede yetiştirilen ve ekonomik öneme sahip ürünlerin en önemlisi zeytindir. İlçemizde iki adet zeytin hali bulunmaktadır. İlçede 7513 hektarlık alanda zeytin üretimi yapılmaktadır. Yaklaşık 2.254.000 zeytin ağacı mevcuttur.

Bu kadar eski bir yerleşim yerinin okulu olarak henüz çok yeniyiz. Buna rağmen, hızlı bir şekilde gelişimimizi tamamlayıp köklü okullarla rekabet edebilecek düzeye gelmenin haklı gururunu yaşıyoruz. Gemlik Hisar Anadolu Lisesi binası, fabrika olarak tesis edilmiştir. Okulumuz, tadilat yapıp "GEMLİK HİSAR ANADOLU LİSESİ" olarak Bursa Valiliğinin, 22/05/2011 tarih B.08.04.MEM.0.16.05.00-100/24094 sayılı oluru-Milli Eğitim Bakanlığının 06.06.2011 tarih ve B.08.0.0GM.0.06.05.00.160.01.00/3781 Sayılı Onaylarıyla Eğitim-Öğretime açılmıştır.

Okulumuz, Asım Kocabıyık Kampüsünde olup 2011-2012 eğitim ve öğretim yılında faaliyete girmiştir. Okulumuz binası 3 katlı tek bloktan meydana gelmiş olup 3 adet girişi mevcuttur. Girişlerden ikisi kullanılmaktadır. İki farklı girişinin olması,

hızlı tahliyeyi sağladığı için daha güvenli olmaktadır. Dersliklerin toplamı 2226 m2'dir. Okulumuzun öğrenci kapasitesi 1170'tir. Anadolu Liseleri standardı göz önüne alındığında, bu alabileceği en üst sınırdır. Okulumuzda, fabrikadan okula dönüştürülme sıkıntıları yaşanmıştır. Bunlardan en çok şikayet alan sınıftan ilki sınıfların ses yalıtımının yapılmadığı, diğeri ise bazı sınıfların pencere sayısının yetersiz oluşudur. 2013-2014 yılları arasında ses yalıtımı ile ilgili bütün şikayetler dikkate alınmış, sıkıntılar giderilmiştir. Pencere sayısı yeterli olmayan sınıfların öğrenci sayıları en aza indirilmiştir. Bu sınıflara klima eklenmiştir.

Toplam kalite çalışmaları kapsamında, okulumuzun öğrenci profilinin çıkarılması amacıyla, Okul Rehberlik Servisi ve sınıf öğretmenleri ile işbirliği yapılmış, öğrenci profili çıkarmak için Öğrenci Tanıma formlarından yararlanılmıştır. Her sınıf öğretmeninden, sınıf listesinin başındaki ve sonundaki bir öğrenci ile ortasındaki iki öğrencinin formunu kalite ekibine vermesi istenmiştir. Formlardan elde edilen sonuçlar, tablolarla ifade edilmiştir. Aşağıdaki tabloda, öğrencilerin yaş dağılımı, ebeveyn durumu, kardeş sayısı, ekonomik göstergeler ve sağlık durumu ile ilgili göstergeler yer almaktadır. Çalışmanın amacı, hizmet verilen öğrenci kitlesinin özelliklerini görebilmek, eğitim etkinliklerini planlarken bu özellikleri göz önünde bulundurmaya çalışmaktır.

Ekonomik göstergeler: Elde edilen verilere göre öğrencilerimizin yarısı kendilerine ait bir evde oturmaktadır. Fakat kendine ait odası olan öğrenci oranı %100 dür. Ailede en az bir kişi çalışmaktadır. Genellikle anneler ev hanımıdır. Ekonomik yönden dezavantajlı öğrenciler olmakla beraber oranları düşüktür. Bu öğrencilerimiz sene başında okul yönetimi, rehberlik servisi ve sınıf öğretmenin işbirliği ile tespit edilmektedir. Sene boyunca öğrencilerimiz ihtiyaçları doğrultusunda yardımlardan faydalanmaktadır.

Bu çalışma,2018'te tamamlanmıştır. Okulumuza puan üstünlüğü ve tercih sıralamasına göre öğrenci alındığından Bursa çevresinden öğrencilerimiz de okulumuzda eğitim almaktadır. Bu öğrencilerimizin ulaşımı servisle ve halk otobüsü ile sağlanmaktadır.

Gemlik içinden gelen öğrencilerimizin de bir kısmı servisle bir kısmı yürüyerek okula gelmektedir.

2011-2012 Eğitim Öğretim Yılında, yalnızca 9. sınıflarla eğitim öğretime başlayan okulumuz, hızlı bir şekilde büyüyerek tam kapasite hizmet vermektedir.

2023-2024 Eğitim Öğretim yılında okulumuz binası içinde Gemlik Fen Lisesi de eğitim öğretime başlamıştır Fen Lisesin 2.katta yarım koridor 4 salon ve bir idareci odası ayrılmıştır.

İlk mezunlarını 2014-2015 yaz dönemi sonunda veren Hisar Anadolu Lisesi öncelikli tercih edilen bir okul haline gelmiştir.

Okulumuz 2023-2024 Eğitim öğretimi yılında 256 mezun vermiştir

Okulumuza ait iki giriş kapısı bulunmaktadır.

Halen okulumuz idare, öğretmen ve tüm personeli ile ülkemizin geleceği olan çocuklarımıza eğitim öğretim hizmeti sunmaktadır.

Gemlik Hisar Anadolu Lisesi paydaşları ile işbirliği içerisinde Eğitim – Öğretim çalışmalarını yürütmektedir. Ayrıca, her sınıf seviyesinde öğrencilerimiz sportif başarılar göstermekte ve her yıl ilçe, il, bölge ve Türkiye dereceleri ile okulumuzu onurlandırmaktadırlar.

2015 yılından itibaren TÜBİTAK 4006 Projelerine başvurular yapılmakta olup "TÜBİTAK 4006 Bilim Şenliği" adı altında etkinliklere katılındı

2021-2022 yılları arasında ulusal ölçekli e-Twinning "Görselleştiriyorum" isimli 1 projeye bir danışman öğretmen ve 6 öğrenci ile katılım sağlanmıştır.

2022-2023 yılları arasında ulusal ölçekli e-Twinning projesi “ ve 2023-2024 yılında Avrupa ölçekli e-Twinning “We Meet The Novels” isimli projeye bir danışman öğretmen ve 6 öğrenci ile katılım sağlanmaktadır.

2023 - 2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI			
ULUSLARARASI YARIŞMALARDA DERECE ALMIŞ ÖĞRENCİ LİSTESİ			
ADI SOYADI	DÜZENLEYEN KURUM, KURULUŞ	YARIŞMA ADI VE ALANI	DERECESİ
EDENAZ TOPAL SALİHOĞLU	JUDO FEDERASYONU	AVRUPA ŞAMPİYONASI -JUDO	Avp.3
IRMAK KIRAZKAYA-TUANA KARAKAŞ	Buca Bilim Sanat Merkezi Buca Belediyesi	Buca İmşef Uluslararası Proje Yarışması	Dünya 2.ligi Biyoloji kategorisi
Irmak Kirazkaya Eyüp Uysal	Tuana Karakaş Taha Fistikcioglu	Manisa Celal Bayar Üniversitesi	Manisa Bilim Şenliği
Eyüp Uysal Taha Fistikcioglu	Yusuf Mirza Bostan	Buca Bilim Sanat Merkezi Buca Belediyesi	Buca İmşef Uluslararası Proje Yarışması
SERPİL KORKMAZ	Kütahya Dumlupınar Üniversitesi	Kütahya 2.Ar Ge Proje Pazarı	Üniversite ve üzeri kategori 1.lık ödülü

Gibi 2023-2024 yılında uluslar yarışmalarda proje ve başarılarımız sürmektedir.

ULUSAL ULUSLAR ARASI DERECEYE GİREN ÖĞRENCİLER

GEMLİK HİSAR	Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklerde Derece Alan Öğrenci Sayısı							
	2021		2022		2023		2024	
	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası
	1	2	1	1	1		6	7
Toplam								

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 – 2023 Stratejik Plan uygulamaları ile ilgili olarak Stratejik Planlama Üst Kurulu koordinasyonunda, Gemlik Hisar Anadolu Lisesi Okul Gelişim ve Yönetim Ekibinin yönetiminde Okul Gelişim ve Yönetim Alt Birimlerinin Stratejik Plan, Amaç ve Hedefleri Doğrultusunda

Çalışmalar yapıldığı ve bununda OGYE çalışmaları kapsamında yürütüldüğü yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiştir. Okulumuz 2019 – 2023 Vizyonu ve Misyonu dikkate alınarak yapılan çalışmaların olumlu sonuçlar verdiği, yapılan paydaş anketleri ve değerlendirmeler sonucunda tespit edilmiştir. Gemlik Hisar Anadolu Lisesi 2019 - 2023 Stratejik Planının tüm uygulama süreci dikkate alındığında istenilen hedeflere ulaşma konusunda belirli bir yol kat edildiği değerlendirilmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planında 3 tema altında 14 stratejik amaç ve 45 stratejik hedef yer almıştır.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde Gemlik Hisar Anadolu Lisesinin personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının Bakanlığımızda benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır. Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Bir diğer önemli güçlük ise yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. İkinci plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir. Okulumuz bünyesinde hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yürütülecek faaliyet ve projelerin izleme ve değerlendirme süreci; faaliyet ve projelerin performans göstergelerinin belirlenen maliyetlere uygun şekilde yapılmasının kontrolü ve değerlendirilmesi ile yürütülecektir. Okulumuz iyileştirme ekipleri, belirlenen hedeflerin gerçekleştirilme sürecinin izlemesinde ve bu sürecin değerlendirilmesinde Önceki bölümlerde yer alan maliyet ve stratejilerle ilgili bilgilerden faydalanacaklardır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: GEMLİK			
Adres:	Ata Mah. İstiklal Cad. No120/51 Gemlik /BURSA		Coğrafi Konum (link):		
Telefon Numarası:	0 224 513 03 16		Faks Numarası:	0 224 513 03 16	
e- Posta Adresi:	https://hisaranadolulisesi.meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	https://hisaranadolulisesi.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	974050		Öğretim şekli:	TAM GÜN	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01.09.2011			Toplam Çalışan Sayısı	0	
Öğrenci Sayısı:	Kız	342	Öğretmen Sayısı	Kadın	28
	Erkek	449		Erkek	26 (3 İdareci)
	Toplam	791		Toplam	54
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		2,1	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:15
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		750 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		12

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	22	27	49
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0		
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	26	28	54

Teşkilat Şeması



GEMLİK HİSAR ANADOLU LİSESİ BRANŞ BAZINDA ÖĞRETMEN LİSTESİ

	ADI-SOYADI	BRANŞI		ADI-SOYADI	BRANŞI
1	AYNUR SEVGİ	Almanca	1	EDA VARLI ŞAHİN	Müzik
2	SULTAN KANTARCI	Almanca	2	ELİF ŞEN ÇITAK	Müzik
1	CAFER KARAMAN	Beden Eğitimi	3	ÖZNÜR TURK	Müzik
2	ENGİN SAYAR	Beden Eğitimi	1	DERYA A. YILDIRIM	Rehberlik
3	TUĞAN BÜYÜKBAŞARAN	Beden Eğitimi	2	ŞAHİN ZİNCİRCİ	Rehberlik
4	YILMAZ KILIÇ	Beden Eğitimi	1	HACI MUSA AKTÜRK	Tarih
1	ÖZGÜR BORA	Coğrafya	2	MURAT ELÇİOĞLU	Tarih
2	SERAP ACAR	Coğrafya	3	OSMAN CEBECİ	Tarih
1	TURGAY ÇAĞLAR	Din Kültürü	4	ŞUAYB SERDAROĞLU	Tarih
2	MUHAMMET DEMİR	Din Kültürü	1	EMİNE ALTIN	Türk Dili ve Edebiyatı
3	TUBA DEMİR	Din Kültürü	2	FATMA ALKAN	Türk Dili ve Edebiyatı
1	AYŞE ZENGİN	Felsefe	3	İREM GÖKÇEK ERBAY	Türk Dili ve Edebiyatı
2	İLKAY AY	Felsefe	4	LEVENT FINDIKLI	Türk Dili ve Edebiyatı
3	SERBÜLENT İLGAR	Felsefe	5	TÜNAY KOYUNCU	Türk Dili ve Edebiyatı
1	ERKAN İLHAN	Fizik	1	AYŞEN ŞAHİN	Matematik
2	FERHAT BÜTÜN	Fizik	2	BUĞRA YAVUZ	Matematik
3	GÖNÜL YILMAZ	Fizik	3	ELİF YAPRAK KAÇAR	Matematik
1	AYTÜRK AKSAKAL	İngilizce	4	MÜGE SİMGE ÇELİK	Matematik
2	EMİNE ARABACI	İngilizce	5	ŞULE ÇAĞLAR	Matematik
3	EMRE ÇELİK	İngilizce	6	TUBA K. KÜÇÜKKAYA	Matematik
4	İHSAN KARAMAN	İngilizce	7	ZEYNEL ABİDİN ATA	Matematik
5	ÖZGE CAN DURDU	İngilizce	1	AHMET Ali CAN	Kimya
6	SEVİL BAYER	İngilizce	1	SERPİL KORKMAZ	Biyoloji
7	ZEHRA EMEL ÖZDEMİR	İngilizce			

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul müdürü	Okul müdürü; 1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 2. Okulu düzene koyar.Denetler. 3. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 4. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür yardımcısı	Müdür yardımcıları 1. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 2. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Öğretmenler	1. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 2. Okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. 3. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.
4	Yönetim işleri ve büro memuru	1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. 2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. 3. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. 4. Arşiv işlerini düzenlerler. 5. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.
5	Yardımcı hizmetler personeli	1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, 2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, 3. Hizmet yerlerini temizlemek, 4. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	39	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	2226	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	27	Kimya Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	27	Biyoloji Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	155	Fizik Laboratuvarı	X	
Öğretmenler Odası (m2)	64	Bilgisayar Laboratuvarı		X
Okul Oturma Alanı (m2)	2226	İş Atölyesi		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000	Beceri Atölyesi		X
Okul Kapalı Alan (m2)	7000	Pansiyon		X
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	3348	Müzik Sınıfı -3 adet-	X	
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	
9-A	13	22	35	11-F	14	16	30	
9-B	13	22	35	11-G	8	11	19	
9-C	15	18	33	11-H	7	12	19	
10-A	17	21	38	12-A	9	20	29	
10-B	14	25	39	12-B	13	17	30	
10-C	20	18	38	12-C	15	22	37	
10-D	14	23	37	12-D	17	20	37	
10-E	14	24	38	12-E	20	15	33	
11-A	17	12	29	12-F	13	20	33	
11-B	18	10	28	12-G	6	17	23	
11-C	18	21	39	12-H	9	11	20	
11-D	12	23	35	12-I	10	8	18	
11-E	16	21	37		342	449	791	

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	27	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

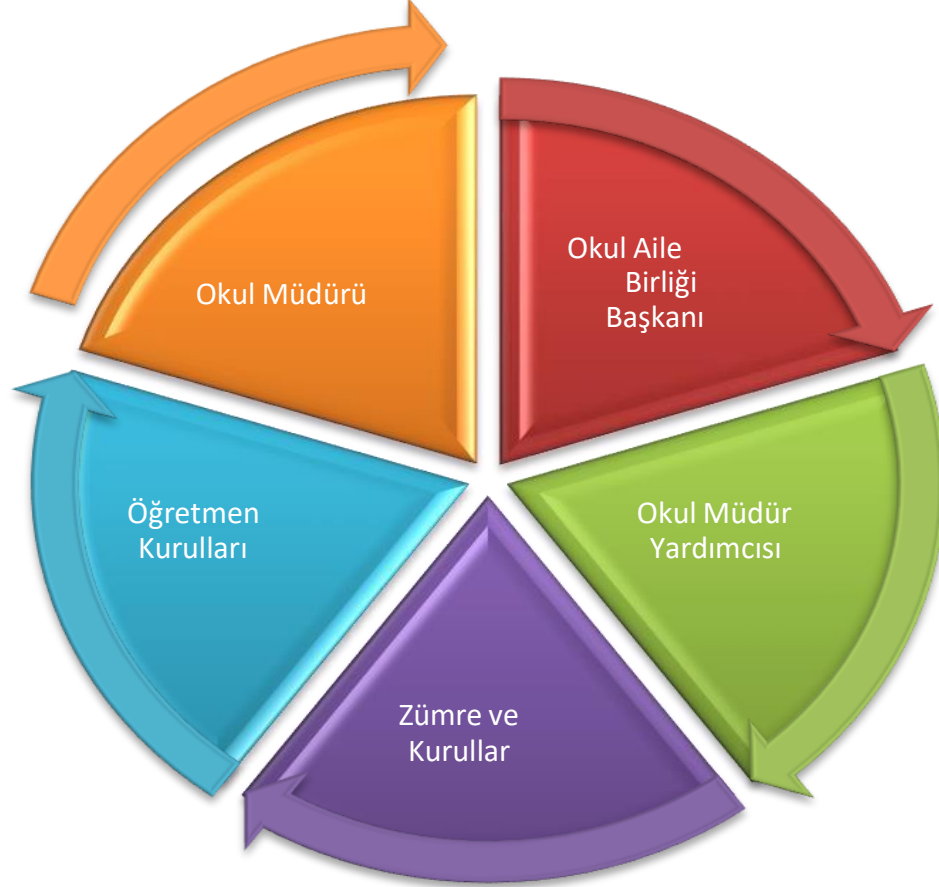
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	(Kantin Geliri)TL (Bakanlık Bütçe Geliri)	TL
2022	24000TL (Kantin Geliri)TL (Bakanlık Bütçe Geliri)	TL

Tablo 1 Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">Okulumuz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek"Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmek.Resmî kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmekOrtaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri	<ul style="list-style-type: none">T.C. Anayasası1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu439 Sayılı Ek Ders Kanunu4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol KanunuMEB Personel Mevzuat BülteniTaşıma Yoluyla Eğitime Erişim YönetmeliğiMEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki YönetmelikOkul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları YönetmeliğiSosyal Etkinlikler YönetmeliğiMEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırladığından herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesiMevzuat itibarıyla Okul Müdürlüklerinin yetkilerinin artırılmasıEğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesiMevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme" çalışmaları yerine "güncelleme" çalışmalarına yer verilmesiÖğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınmasıMevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

PAYDAŞ ANALİZİ

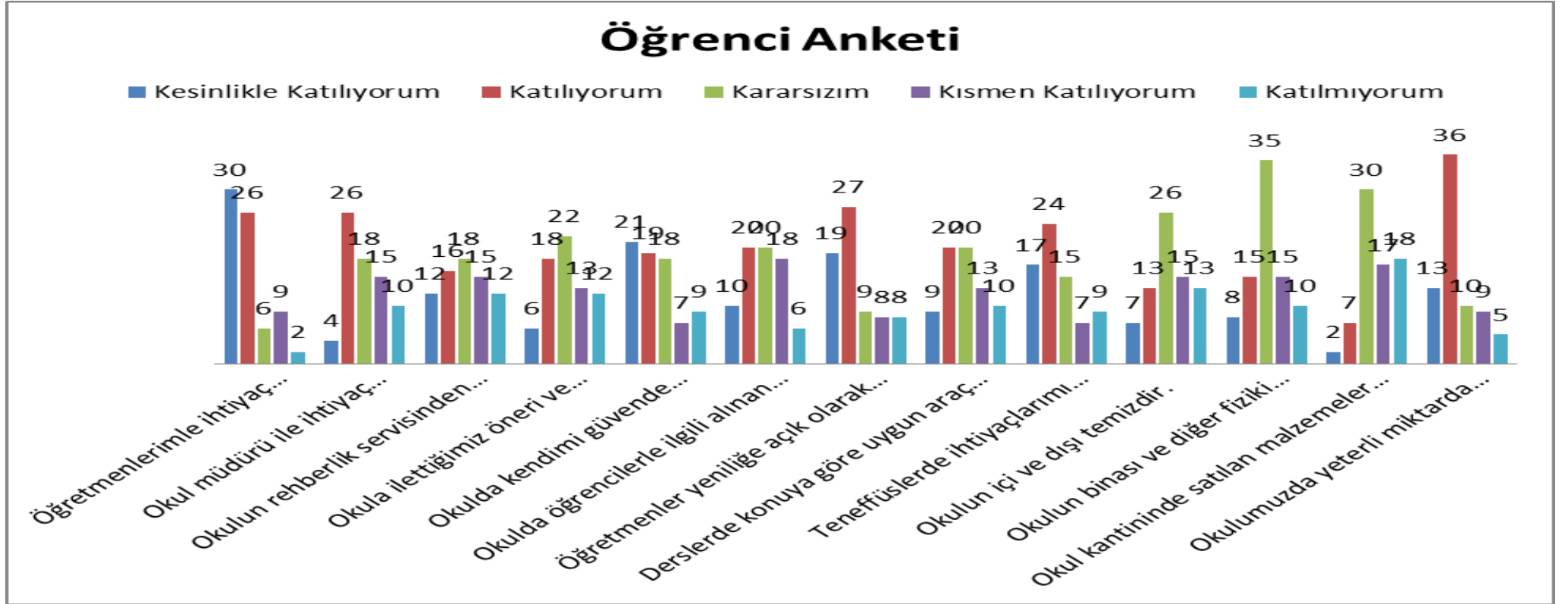
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen



önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:



Anket Soruları:

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
Okulda kendimi güvende hissediyorum.
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

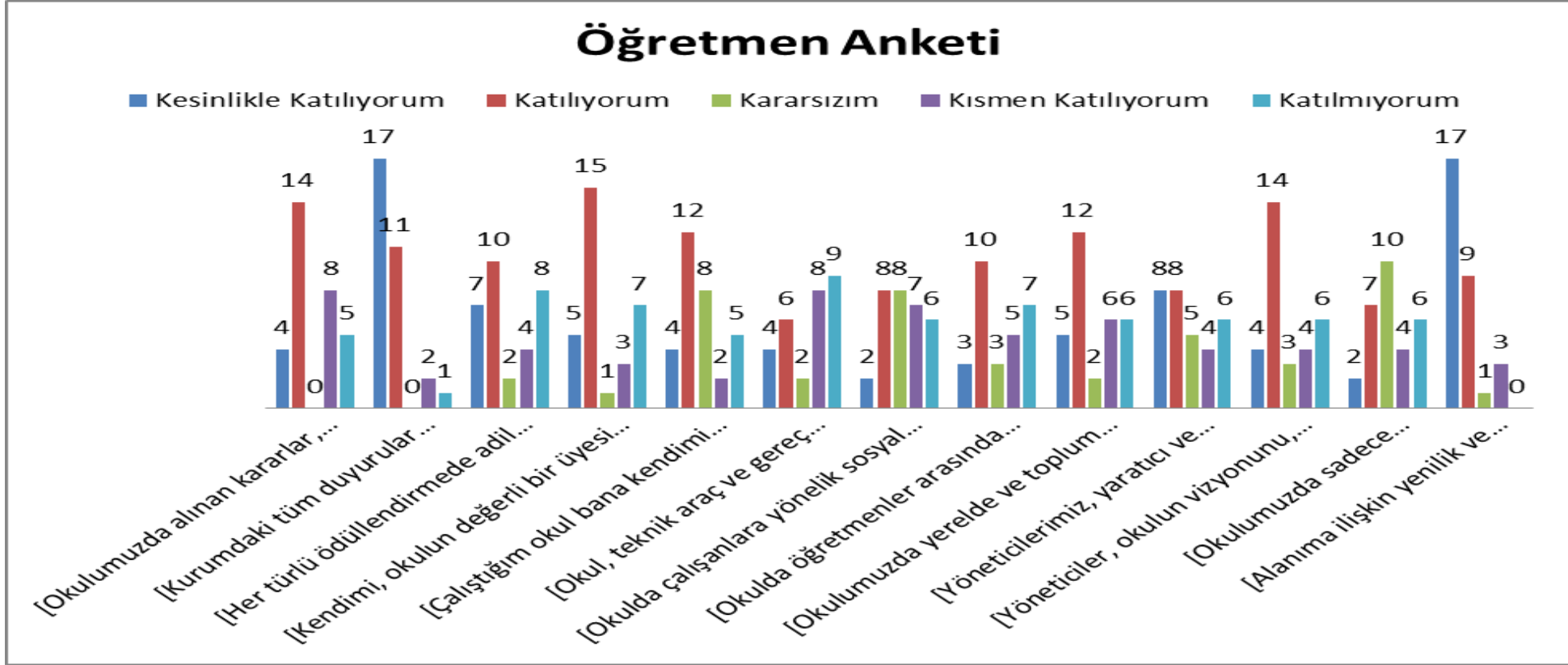
Okulun içi ve dışı temizdir.

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:



Anket Soruları

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

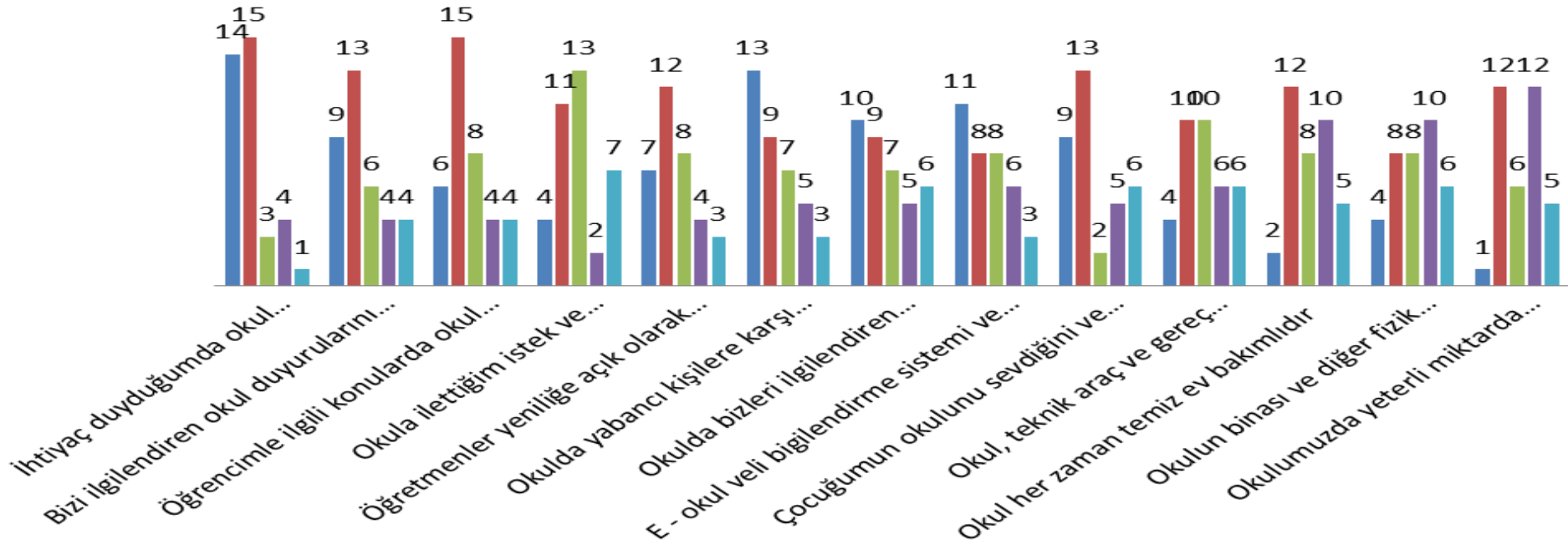
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ve kendimi güncellerim.

Veli Anketi Sonuçları:

Veli Anketi

■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum



Anket Soruları:

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
Öğrencimle ilgili konularda okul rehberlik hizmeti alabiliyorum.
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde yeni yöntemler kullanmaktadır.
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz alınır.

E - okul veli bilgilendirme sistemi ve okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.
Okul her zaman temiz ev bakımlıdır
Okulun binası ve diğer fizik mekânlar yeterlidir.
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit)

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılacak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Yaşları itibarı ile olumsuz davranış gösterme durumları genel ortalamaya göre azdır. Sürekli devamsız öğrenci sayımız azdır. Öğretmenleri ile ihtiyaçları ölçüsünde iletişime geçebilmektedirler.
Çalışanlar	Çoğunluğunun, Genç ve istekli olmaları, Kendini geliştirme ile güncel durumları ve yenilikleri takip edebilme konusunda bilgili ve istekli olmaları. Kurum Kültürüne uygun davranışlara sahip olmaları.
Veliler	Okulda veli ve öğrenciyi ilgilendiren konularda alınan kararların büyük çoğunluğunda, söz sahibi olmaları
Bina ve Yerleşke	Okul binamız eski olmasına rağmen standartlara yakın özellikler içermektedir. Engelli Asansörü mevcuttur. Okulumuzun bulunduğu yer mahallenin kenarında olması açısından kalabalık bir dış ortam yoktur.

Donanım	Okulumuz Eğitim - Öğretim için yeterli donanıma sahiptir.
Bütçe	Okul Aile Birliği Kantin Gelirleri ile Bakanlık Bütçesinden Okulumuza ulaşan gelirler okulumuzun genel ihtiyaçlarını karşılama konusunda yeterlidir.
Yönetim Süreçleri	Eğitim - Öğretimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi süreçlerinde yapılması gereken iş ve işlemlerin okul idaresi tarafından zamanında ve sürece uygun olarak yapılıyor olması.
İletişim Süreçleri	Tüm paydaşlarla etkili ve sürekli iletişim sağlanarak gereken zamanlarda gerektiği şekilde Eğitim Öğretim sürecine dahil edilmektedir.
vb	Eğitim Öğretim Sürecimizin, Kapsayıcı ve Güvenli bir şekilde devamı için her türlü özen gösterilmektedir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik başarı yönünden okulumuza kayıt olan öğrenci profilimizin ortalama ve altında öğrencilerden oluşması. Bu yaşgruplarında karar almada aile ve çevrenin baskın rol oynamaları
Çalışanlar	Öğretmenlerin okulda geçirdikleri sürelerin ders programları üzerinden olması nedeniyle az olması.
Veliler	Ailelerin Öğrencilere rehberlik yapmada yetersiz kalmaları. Okulumuz öğrencilerinin özel yaşamlarında birçoğunun başında olan ayrı ebeveyn çocuklarının psikolojik sorunlarının getirdiği sıkıntılar.

Bina ve Yerleşke	Binada Fizik, Kimya, Biyoloji Laboratuvarlarının olmaması, Yemekhane bulunmaması,
Donanım	Bakım onarım çalışmalarının zamanında yapılamaması.
Bütçe	Yeterli ölçüdedir.
Yönetim Süreçleri	Öğretmenlerin okulda geçirdikleri zamanın az olması nedeniyle iş ve işlemlerin zamanında yürütülmesi konusunda yaşanabilecek sıkıntılar.
İletişim Süreçleri	İletişime kapalı ebeveynler ve iletişimsizlik süreçlerinin ortaya çıkaracağı sorunlar
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulumuzun Gemlik'in en önemli liselerinden bir olması
Ekonomik	Tüm bakanlıklar arasında eğitime ayrılan bütçenin yüksek olması. Hayırsever vatandaşların ve okulumuz mezunlarından ekonomik olarak durumu iyi olanların yaptığı bağış ve yardımlar.
Sosyolojik	Okul etkinliklerinde veli ve öğrenci katılımının fazla olması. Okul Çevresinin Okulu sahiplenmesi. Nüfusunun büyük çoğunluğunun genç olması. Sosyal Kültürel Faaliyetlerin İl düzeyinde yüksek katılım ile gerçekleşiyor olması. Sosyal Kültürel, Sportif Konularda Yerel Yönetimlerin Eğitime Destek Veren Politikaları.
Teknolojik	Okulun Teknolojik altyapısının Fatih Projesi uygulamaları nedeniyle etkileşimli tahta, tablet bilgisayar ve çok amaçlı yazıcı ile donatılmış olması.
Mevzuat-Yasal	Kanun ve Yönetmelikler Çerçevesinde İş ve İşlemlerin düzenli bir şekilde yürütülebilmesi.
Ekolojik	İlimizin coğrafi konum ve iklim koşullarının uygun olması. İlimizde içme ve kullanma suyu arıtımına büyük önem verilmesi ve bu önem aynı oranda yatırıma dönüşmesi.

Tehditler

Politik	Okulumuz bünyesinde politik tehdit unsuru bir durum bulunmamaktadır.
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumlarının ortalama ve altında olması.
Sosyolojik	Ayrı ebeveynlerin, Çocuklarının eğitimine Gereken Önemi Vermemesi. Göç alan bir il olması nedeniyle Gelen Ailelerin ve Öğrencilerin Sosyal Uyum Problemi. Nüfus artış hızının, alınan göçün etkisiyle; çarpık kentleşme, alt yapı sorunları, asayiş sorunları, çok kültürlü yapıdan kaynaklanan sorunlar ve bunların eğitim hizmetinin sunumunda oluşturduğu sorunlar. Okuma - yazma bilmeyen velilerin bulunması. Velilerin başta devamsızlık hususu olmak üzere okula ilgisizliği.
Teknolojik	Teknoloji Bağımlılığının artması.
Mevzuat-Yasal	Eğitimin sınav odaklı olması
Ekolojik	Yaz mevsiminin erken başlamasından dolayı eğitim öğretimi son hafta olumsuz etkilemesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İşGüvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERŞİM	
1	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş uygulamaları
2	Ortaöğretime uyum çalışmaları
3	Ortaöğretimde devamsızlık
4	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
5	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
6	Kaynaştırma öğrencilerinin uyum sorunları
7	Yabancı uyruklu öğrencilerin uyum sorunları
8	Kapsayıcı eğitim uygulamalarının geliştirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okuma kültürü
2	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
3	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
4	Akademik Başarının sonucunda ulaşılabilecek meslekler
5	Mesleki Eğitime yönlendirilebilecek bireyler
6	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
7	Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi
8	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
9	Öğretim Yöntem ve Tekniklerinin Geliştirilmesi Çalışmaları
10	Akıllı Telefon Bağımlılığı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi.
2	Çalışanların ödüllendirilmesi.
3	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi, Kurum Kültürünün geliştirilmesi.
4	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
5	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
6	Öğretmenin okulda daha çok zaman geçirmesine yönelik uygulamalar.
7	Bakım Onarım Çalışmalarının doğru zamanlama ile zamanında yapılması
8	Okul sağlığı, hijyen ve Zararlı alışkanlıklar
9	Çalışanların İş Güvenliği konusunda eğitimleri
10	Okulda Güvenliğin sağlanması konusunda yapılan Çalışmalar.
11	Öğrenci Servisi iş ve işlemlerinin takibi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bilim ve tekniği kendisine rehber alan, kendisini sürekli yenileyen ,bağımsız düşünen ,olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilen, ülkemiz sorunlarıyla ilgilenen, geleceğine sahip çıkan, çözüm yolu üretebilen ve çözümün bir parçası olabilen ,öz güven sahibi ,liderlik özelliğinin yanı sıra iş birliği yapabilen, ulusal ve etik değerlere bağlı bireyler yetiştirmektir

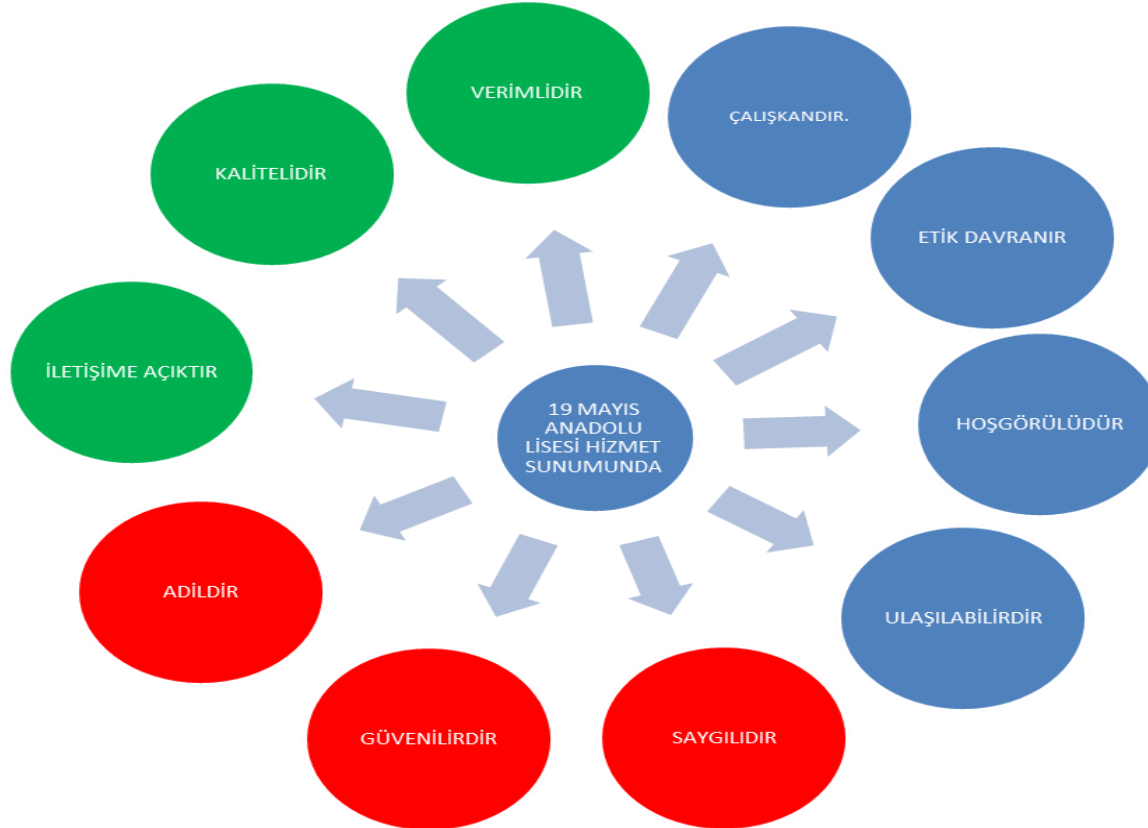
VİZYONUMUZ

Her zaman daha iyiye...

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Vatan ve insan sevgisi,
- 2) İnsan hak ve özgürlüklerine saygı,
- 3) Milli, manevi, insani değerlere saygı,
- 4) Objektif düşünce,
- 5) İstikrarlı gelişme,
- 6) Ekip çalışması,
- 7) Bilimsellik,
- 8) Hukuka uygunluk, Adalet

Temel Değerler Şeması:



BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. **Bütün bireylere ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda ve fırsat eşitliğine uygun ve kapsayıcı eğitim öğretim imkânları sağlamak.**

Stratejik Hedef 1.1. *Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. Plan dönemi sonuna kadar, Okulumuza öğrenci olarak katılacak tüm bireylerin ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda, örgün ve yaygın eğitime katılım oranlarını artırmak.*

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	92	94	96	98	99
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	15	35	45	60	80	90
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2,5	2	1,5	1	0,5	0,2
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	20	15	10	8	4	1
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.f.	Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)	8	6	5	3	2	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör bakımları tamamlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Mayıs 2024
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	Ortaokul sonrası okul türü seçimlerinde sonradan karşılaşılabilecek sorunların önüne geçmek amacıyla Okulumuzu tanıtıcı faaliyetler çerçevesinde veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılacaktır.	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi	1 Ağustos - 20 Eylül
1.1.6	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla "Ortaöğretime Uyum Programı" üzerine okulumuzda yapılacak olan etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.	Devamsızlık Takip komisyonu Sosyal Etkinlikler Kurulu	01 Eylül-20 Eylül

Gemlik Hisar AL	20 Gün ve Üzeri Devamsız Öğrenci Oranı			
	2021.	2022.	2023.	2024.
	4	5	3	3,1

ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI			
Gemlik Hisar AL	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Ortaöğretim	20.33	17.40

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır. Ayrıca amacımız, Gemlik Hisar Anadolu Lisesinin İmkan ve Fırsatlarını, ihtiyaç olan eğitim ortamlarını oluşturmak adına planlamak; var olanların kapasite ve niteliklerini artırmaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır. Ayrıca amacımız, Plan dönemi sonuna kadar , okulumuz öğrencilerinin akademik başarılarını artırıcı çalışmalarda bulunmak ve sosyal – kültürel faaliyetlere katılımlarını sağlamaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	9. sınıf	77,50	78	79	80	81	82
		10. sınıf	68,83	70	74	76	78	80
		11. sınıf	69,84	72	74	76	78	80
		12. sınıf	84,30	86	88	89	90	92
PG.2.1.b	Bir eğitim ve öğretim yılında sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		34,5	50	55	60	70	85
PG.2.1.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		8	10	13	15	18	25
PG.2.1.d	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı (%)		8,12	10	12	15	18	20
PG.2.1.e	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)		44,40	48	50	52	55	60
PG.2.1.f	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (%)	9. sınıf	2	3	2,5	2	1,5	1
		10. sınıf	2	1,5	2,5	2	1,5	1
		11. sınıf	2,6	1,5	1	0,5	0,2	0,1
		12. sınıf	3	0	0	0	0	0
PG.2.1.g	Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı (%)		2	1,8	1,5	1,2	1	0,5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulumuz öğrencilerinin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla uygun Projelere başvurular yapılarak, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir	Okul İdaresi – Rehberlik Servisi – Projeler ile ilgili Hizmet İçi Eğitim almış öğretmenler	1 Eylül – 15 Haziran
2.1.2	Okulumuzda Kitap Okuma alışkanlığının yaygınlaştırılması amacıyla çalışmalar yapılacaktır.	Türk Dili ve Edebiyatı Zümresi –Tüm Okul Personeli	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.3	Okulumuzda FATİH Projesi ile birlikte bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.	Okul İdaresi – Öğretmenler – BT Rehber Öğretmeni	1 Eylül – 1 Temmuz
2.1.4	Okulumuzda Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından etkin bir şekilde kullanımı artırılacaktır.	Okul İdaresi – Öğretmenler – BT Rehber Öğretmeni	1 Eylül – 1 Temmuz
2.1.5	Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında onur, teşekkür ve takdir belgesi alan birey sayısının her yıl artırılmasına çalışılacaktır.	Tüm Okul Çalışanları	1 Eylül – 1 Temmuz
2.1.6	Gemlik Hisar Anadolu Lisesi olarak, Sınıflar düzeyinde, öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri tespit edilerek geliştirilmesi sağlanacaktır.	İngilizce -Almanca Zümresi	1 Eylül – 15 Haziran
2.1.7	Okulumuzda her eğitim ve öğretim döneminde öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	Okul İdaresi – Rehberlik Servisi – Projeler ile ilgili Hizmet İçi Eğitim almış öğretmenler	1 Eylül – 15 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,
İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Mezunların ilk yıllarında Üniversiteye Yerleşme Oranı %	41	42	44	46	48	50
PG.2.2.b	Yeni ve Eski Mezunlardan Üniversite Tercih Yaparken Doğru Tercih için kılavuzluk yapılan öğrenci oranı %	50	55	58	60	65	75
PG.2.2.c	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına Katılım Oranı %	45	55	65	75	80	85
PG.2.2.d	Merkezi Sınavlarda Sınav Kaygısını Giderici Seminer verilen öğrenci oranı	85	87	90	95	98	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Gemlik Hisar Anadolu Lisesi Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesine uygun olarak toplumsal farkındalık düzeyi artırılacaktır	Okul İdaresi - Rehberlik Servisi	1 Eylül - 15 Haziran
2.2.2	Okulumuzda Örgün ve Yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları her yıl açılacak ve öğrencilerin düzenli Devamı konusu takip edilecektir.	Okul İdaresi - Rehberlik Servisi	1 Ekim - 15 Haziran
2.2.3	Gemlik Hisar Anadolu Lisesi olarak içinde bulunduğu tüm Merkezi sınav sonuçlarının okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Okul İdaresi - Rehberlik Servisi	1 Eylül - 15 Haziran
2.2.4	Başta Üniversite Sınavları olmak üzere tüm Merkezi Sınavlarla İlgili öğrencilere ve öğretmenlere Sınav Kaygısı ile ilgili Seminerler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	1 Eylül - 15 Haziran
2.2.5	Meslek Tanıtımları amacıyla öğrencilere seminer verebilecek Meslek Sahibi Okulumuz Mezunları için programlar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her ay içinde en az iki gün

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. Ayrıca amacımız Gemlik Hisar Anadolu Lisesi olarak yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, ulaşılabilir ve kaliteli eğitimin, etkinlik ve verimliliğini artıracak birkurumsal yapı oluşturmaktır.

Stratejik Hedef 3.1. Gemlik Hisar Anadolu Lisesi olarak amaçlarımızı gerçekleştirmeye yönelik işlevsel bir yönetim yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak. Çalışanların performansını ve potansiyelini bu amaçlar doğrultusunda geliştirmeye yönelik işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	15	10	8	7	6	5
PG.3.1.b	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	14	20	25	30	35	39
PG.3.1.c	Çalışan başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (Saat)	10	14	18	22	26	30
PG.3.1.d	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.e	Norm kadro doluluk oranı (%)	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Hizmet içi eğitim başvuruları, öğretmenlik genel ve özel alan yeterlilikleri, çalışanların talepleri, ihtiyaçları, okul idaresince tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül - 01 Temmuz
3.1.2	Çalışanların bilgi düzeyini artırmak, tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla çalışan hareketliliği de dâhil olmak üzere ulusal ve uluslararası kurumlarla ortak Proje ve faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi - Rehberlik Servisi - Projeler ile ilgili Hizmet İçi Eğitim almış öğretmenler	01 Eylül - 01 Temmuz
3.1.3	Öğretmenlerin Okul içindeki ders dışı alanlardaki görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül - 01 Temmuz
3.1.4	Gemlik Hisar Anadolu Lisesi çalışanlarının motivasyon ve iç doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	01 Eylül - 01 Temmuz

Stratejik Hedef 3.2. Gemlik Hisar Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak Plan dönemi sonuna kadar okulumuz ihtiyaçlarını saptayarak bütçe imkânları doğrultusunda, hayırseverler ve STK'ların katılımıyla çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış İş Sağlığı ve Güvenliği, Okul Güvenliği bakımından uygun ve Temiz, hijyenik eğitim ortamları tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Derslik Başına düşen Öğrenci sayısı	32	30	30	30	28	26
PG.3.2.b	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri alan personel sayısı (%)	90	92	94	96	98	100
PG.3.2.c	Kapsayıcı Eğitime uygun okul ortamı (0/1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.d	Okul Servislerinin Öğrenci taşıma durumu (%)	30	25	20	15	10	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Derslik Başına düşen Öğrenci sayısının istenilen hedefe ulaşabilmesi için ek bina talebinde bulunulacak ve hedefe uygun derslik ortamı ve kapsayıcı eğitime uygun eğitim ortamı oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül - 01 Temmuz
3.2.2	İş Sağlığı ve Güvenliği ile Okul Güvenliği konusunda sürekli eğitim, iletişim ve işbirliği üzerine çalışmalar ve Servis Hizmetlerinin uygunluğunu denetleyici Çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi - Rehberlik Servisi	01 Eylül - 01 Temmuz

Stratejik Hedef 3.3. Gemlik Hisar Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak bürokrasinin azaltıldığı, kurumsal rehberlikle desteklenen, katılımcı ve hesapverebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak, sürdürmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.a	Kamu Hizmet Standartlarının uygulanmasındaki Memnuniyet Oranı(%)	90	92	94	96	98	100
PG.3.3.b	Dilek ve Şikayet Kutusundan alınan memnuniyet oranları(%)	90	92	94	96	98	100
PG.3.3.c	Okul Web Sitesi ve diğer benzer hizmetlerle ilgili şikayet sayısı	2	1	1	0	0	0
PG.3.3.d	Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre birimlere yapılan önerilerin uygulanma oranı (%)	90	92	94	96	98	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Okulumuzun hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda sürekli bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi	01 Eylül – 01 Temmuz
3.3.2.	Gemlik Hisar Anadolu Lisesi Müdürlüğü okulun işleyişini ilgilendiren konularla ilgili sorunları tespit etmek, gelişmeleri izlemek ve değerlendirmek amacıyla araştırmalar yapacaktır.	Okul İdaresi – Rehberlik Servisi	01 Eylül – 01 Temmuz
3.3.3.	Okul Web Sitesinin öğrenciler ve veliler tarafından daha etkin bir şekilde ziyaret edilmesini sağlamak amacıyla sitenin işlerliği ve güncel kalması sağlanacaktır.	Tüm okul çalışanları ve BT Rehber Öğretmeni	01 Eylül – 01 Temmuz
3.3.4.	Okul arşivinin tasnif edilmesi ve dijital ortama aktarılmasına yönelik çalışmalar hızlandırılacak ve plan dönemi sonuna kadar tüm arşiv bilgilerinin bilgisayar ortamına alınması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Plan dönemi sonuna kadar.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	150000	180000	210000	240000	270000	1050000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	20000	25000	30000	40000	45000	160000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	40000	50000	60000	70000	80000	300000
TOPLAM	210000	255000	300000	350000	395000	1510000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Gemlik Hisar Anadolu Lisesi Müdürlüğü, 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Gemlik Hisar Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Gemlik Hisar Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Gemlik Hisar Anadolu Lisesi Stratejik Planı, 2024 – 2028 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için yıllık olarak gözden geçirilmesi gerekmektedir. Değerlendirme çalışmaları stratejik amaç ve hedefler çerçevesinde, ilgili müdür yardımcılarının hazırlayacağı yıllık raporlarla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır. Stratejik planın ilgili müdür yardımcıları aracılığı ile takip edilmesi ise gereklilikten öte bir zorunluluk taşımaktadır.

Bütün bu çalışmaların sonunda amaç kurumlarda planlama kültürünü yerleştirmektir. Bu çalışmada yapılanları asla ideal plan olarak nitelendirmiyoruz. Eğitimde çıktılar hemen kontrol edilemediğine göre bizim için amaç süreci kontrol edip aksaklıkları çıktı elde edilmeden düzeltmektir. Eğitim bir süreç işidir. Biz sürecimizi iyi planlarsak güzel sonuçlar elde edebiliriz. Bu amaçla yapılan stratejik plan çalışmamızın tüm okul toplumu tarafından paylaşılmasını umuyor ve tüm uygulayıcılara başarılar diliyoruz.

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuz stratejik planında tespitler ve ihtiyaçlar; durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşturulmuştur.

Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yararlanılmıştır.

Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara hedef kartlarında yer verilmiştir.

- ✓ Ailelerin öğrencilerini akademik öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere yeterince göndermektedirler
- ✓ Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi
- ✓ Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması
- ✓ Türk Dili ve Edebiyatı ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi
- ✓ İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması
- ✓ Öğrenciler için sosyal etkinliklerin cazibesini artıracak bir yol izlenmeli (ödül, burs vb.) ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımı artırılmalıdır.
- ✓ Aile eğitimlerine devam edilmesi
- ✓ Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi
- ✓ İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
- ✓ Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi
- ✓ Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması
- ✓ Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması
- ✓ İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla meslekî gelişim eğitimlerinin verilmesi
- ✓ Protokoller kapsamında öğretmenlerin meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi
- ✓ Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması
- ✓ Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması
- ✓ Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması
- ✓ Öğretmen ve yöneticilere verilen meslekî gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması

